专科 普通专科生 会计学院 审计专业
培养方案 (2019)

一.指导思想

全面贯彻党的教育方针，以学生职业发展为目标、综合能力提升为主线、知识学习为载体，培养具备“一个头脑、两个工具、三个习惯、四项品质”，满足国家经济建设和社会发展需要的应用型审计人才。

二.培养目标

本专业致力于将学生培养成为热爱祖国，拥护共产党领导，拥护社会主义制度，具有正确的世界观、人生观、价值观，德、智、体、美全面发展，具有良好的政治素质和职业素养，掌握工作所需的会计与审计的知识，具备专业知识应用能力、信息技术应用能力、沟通与交流能力，团队协作能力，能够在工商企业、金融企业、中介机构、政府机构、事业单位及其他相关部门从事审计工作的技能型专业人才。

三.培养规格与要求

根据教育部全面提高高等教育质量的相关要求，本专业学生在毕业时，应具有以下知识、能力和素质：
1. 知识要求
审计专业学生的知识要求包括通识教育基础知识、经济管理类基础知识、审计专业知识三个方面。
1.1 通识教育基础知识：能够掌握道德修养、人文科学、自然科学等领域有别于专门学科的通识教育类基础知识，具备较高的综合素质、社会责任感、人文科学素养。具体包括：
1.1.1 具有正确的道德观、价值观和人生观，具有服务于社会大众的意识，具有人文科学素养；
1.1.2 了解中国国情, 具有关注中国社会经济发展动态的自觉意识；
1.1.3 具备一定的文字能力与外语水平，能够使用两种文字表达思想，进行沟通和交流；
1.1.4 具备一定的数学基础，能够对经济问题进行基本的数理分析；
1.1.5 具有较强的计算思维素养，能够熟悉计算机基本操作，熟悉Office工具的基本应用；
1.1.6 熟悉统计学基本原理，了解基本的计量分析方法。
1.2 经济管理类基础知识：熟悉经济学、管理学基础知识，并能运用所学知识解释和解决现实经济生活中的现象和问题。
1.2.1 熟悉经济学基础理论知识，并能够运用相关知识解释和解决现实问题；
1.2.2 熟悉管理学基本原理，能够对相关基本问题进行分析判断并提出解决方案。
1.3 审计专业知识：系统掌握包括基本理论、方法和技能在内的审计专门知识，了解本学科的理论前沿和发展动态，熟悉注册会计师执业准则。
1.3.1 能够运用所学知识处理各类财经文案的写作，能够运用国内经济市场法律制度规定解读经济法律文本；
1.3.2 能够完成基本账务处理，能够编制财务报表；
1.3.3 能够理解风险导向型审计的内涵，能够运用所学知识完成风险的识别、评估与应对；
1.3.4 能够运用审计知识，制订审计计划，执行风险评估程序，实施控制测试与实质性程序，编制审计工作底稿，得出审计结论，完成审计报告的编制。
2. 能力要求
2.1 分析与研究：强调信息技术在财务和非财务信息管理系统中的设计和应用，即培养学生能够运用现代信息技术手段解决财务领域的实际问题，并能够对经济现象和问 题进行判断、分析和研究，提出相应对策和建议。
2.1.1 能够运用常用数据分析软件对财务数据进行查询、分析和统计，并对财务函数进行计算和建模；
2.1.2 能够运用常用 ERP 软件进行会计业务处理，并输出各类账簿和财务报表；
2.1.3 能够运用Excel编制审计工作底稿。
2.2 实践与应用：能够运用审计及相关领域专业知识开展相应的实践活动，具有一定的解决实际问题的能力。具体包括：
2.2.1 熟悉会计与审计业务流程，并能了解会计审计相关岗位工作职能；

2.2.2 能够综合运用审计相关领域的基础知识开展实践活动，熟悉各个实践环节的内涵与方法。
2.3 沟通与交流：能够利用语言及信息工具提升审计工作水平，掌握信息工具的运用，能够使用书面和口头表达方式与业界同行和社会公众进行有效沟通与交流。
2.4 团队协作：具备项目协作和参与管理的能力，具有团队协作精神，在团队活动中能够有效地发挥个人能力，能够与其他成员进行协调合作并促成团队合作目标的达成。
2.5 学习精神：具有自主学习和终身学习的意识，掌握有效的学习方法，具有用以支持职业怀疑态度和保证会计信息的批评性思维和分析能力。
3. 素质要求
人文情怀与职业能力素养：具有人文社会科学素养、社会责任感，掌握会计及相关行业的操作规范，熟悉会计职业道德和监管环境。

四.培养路径

1.营造“小社会、大课堂、关爱心灵、砺炼心志”的全面育人校园文化，打通两个课堂，构建多种学习空间，大力提升学生综合素质和综合能力。学生通过参与或管理学生社团以及通过组织或参加各种学生活动，有效培养学生集体主义精神、创新创业意识，锻炼学生组织能力、管理能力、领导动员能力、团队协作能力等综合能力。
2.采取大类培养模式，强化学科课程的开发和教学。通过学科基础课程的教学，帮助学生掌握经济学、管理学的基础理论和常用的研究方法；熟悉经济管理领域要解决的实际问题、分析实际问题的思维模式、解决实际问题的关键步骤，以及分析实际问题和解决实际问题的常用工具。
3.通过建立“一条主线、两个课堂、三段培养”的人才培养模式，培养学生具备从知识学习、技能训练到能力提升的全方位应用能力。
4.提高通识教育成效，大力推进通识教育课程群的教学组织、教学手段、教学方法改革。通过通识教育课程教学，培养学生坚定的政治信念、高尚的人文精神、严密的逻辑思维、良好的生活习惯、优秀的个人品质，以及良好的语言表达和写作能力，娴熟的现代信息技术和英语沟通交流技能。
5.大力推进课程教学方法和教学手段改革，提升教学实效。通过深化“雅典式”（启发式、研讨式、自主式、项目驱动式、案例式等）教学方法改革，充分利用“云教学”(SPOC、MOOC)平台、大数据分析等现代信息技术，以学生为学习主体、教师为教学主导，提升学生的自我管理、自主学习、团队协作、语言表达等综合能力。

五.培养特色

1.第一、二课堂协同育人，全方位提升学生职业素养
本专业对标职业要求，开设了一系列培养和提升学生职业素养的第一、第二课堂课程。在第一课堂中，本专业开设了若干会计与审计理论课程，夯实了学生的专业基础。同时，实训课程的设立旨在提升学生实务能力。以考促学，教考相长，把课程考核与证书考取相统一，激励学生通过期末考试的同时，考取职业证书。与此同时，本专业立足于“准职业人”的培养，构建了第二课堂活动体系。第二课堂的加入丰富了学生大学生活、锻炼了学生各方面的综合素质。审计专业现在将第一课堂和第二课堂打通，通过学分置换、志愿者加分、专业证书考取、文体比赛成绩等多种形式，让学生在学习职业知识技能的同时，提高其职业素质能力，使其成为复合技能型人才。
2.全面开展“专家进课堂”的多元化实践教学形式，提高学生实务能力
本专业以就业为先导，强调基本知识和实用技能，通过模拟工作过程，组织和开展实践教学，以提升学生的综合能力。通过实训课程的开设，使学生将学习内容与工作过程进行融合，使学生体验真实的工作场景，获得与岗位相关的工作经验。“专家进课堂”的教学模式，不仅可以帮助学生直接体验岗位工作流程，还可以将行业最新审计技术与方法引入课堂，让学生在校就可以接触业界最新资讯。目前，共计4个模块，超过一万人次的实训课程由数十位具有行业背景的人士承担，各类实训及大赛参与率不断提高，提升了学生专业实践能力。审计专业与中兴财光华（特殊普通合伙）会计师事务所建立长效合作机制。将业界专家引入课堂，为学生带来行业最前沿发展资讯。事务所专家指导学生实训课实践教学环节，同时会选拔优秀学生进入事务所实习。事务所有权优先选拔留用学生，学校优先满足校企合作企业的用人需求。通过产教融合，全方位、多角度培养审计专业的人才。
3.建立以“互联网+”为特色的教学手段，推动信息化教学建设
利用信息化手段，借助信息化平台，推动信息化教学模式的建设。通过“互联网+”课程的教学设置，转变教学范式为“以学生为主体”，建立了“翻转课堂”的教学模式，大大提升学生学习的自

主性、共享性和开放性，有效地锻炼了学生独立思考、分析问题、团队协作等能力。本专业网络教学平台自使用以来，构建了沉浸式、强交互、重体验的学习环境，有效地开展了线上学习、网络答疑、师生互动等功能，实现了学习过程的交互性、共享性、开放性、协作性和自主性。

六.主干学科及专业课程

1.主干学科：工商管理
2.核心课程：
审计基础、财务管理、企业财务会计Ⅰ、企业财务会计Ⅱ、Excel在财务中的应用、税法与纳税会计、财务报表分析、企业财务报表审计、计算机辅助审计技术实训、审计综合实训

七.职业技能证书要求

全国信息化工程师ERP应用资格证书
初级会计职称

八.培养目标、能力要求与课程设置关联表

九.计划学制、毕业要求

1. 计划学制：本专业计划学制三年。
2. 毕业要求：
2.1 必修课程全部合格，并且总学分达到121分。
2.2 第二课堂活动计划的必修活动全部完成，并且素质拓展总分达到4分。

十.课程设置与修读要求

分类	课程代码	课程名称	学分	建议修读学期						是否必修	开课院系	备注
				1	2	3	4	5	6			
通识基础	CET0101B	1 大学英语I	4	√						是	英语教学中心(专科)	
	CET0201B	2 英语口语I	2	√						是	英语教学中心(专科)	
	IPT0101B	3 思想道德修养与法律基础	3	√						是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0203B	4 形势与政策I	0.25	√						是	思想政治教学中心(专科)	
	MAT0101B	5 一元微积分	2	√						是	数学教学中心(专科)	
	MAT0301B	6 概率与随机理论	2	√						是	数学教学中心(专科)	
	PHE0101B	7 大学体育I	2	√						是	学生发展中心	
	PHE0104B	8 军事技能	0.5	√						是	学生发展中心	
	PHE0201B	9 军事理论	2	√						是	学生发展中心	
	SDC0101B	10 入学教育	1	√						是	学生发展中心	
	CET0102B	11 大学英语II	4		√					是	英语教学中心(专科)	
	CET0202B	12 英语口语II	2		√					是	英语教学中心(专科)	
	IPT0204B	13 形势与政策II	0.25		√					是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0401B	14 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4		√					是	思想政治教学中心(专科)	
	MAT0407B	15 数学史	2		√					是	数学教学中心(专科)	
	PHE0102B	16 大学体育II	2		√					是	学生发展中心	
	CET0304B	17 金融会计英语	2			√				是	英语教学中心(专科)	
	IPT0205B	18 形势与政策III	0.25			√				是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0206B	19 形势与政策IV	0.25				√			是	思想政治教学中心(专科)	
	PHE0103B	20 大学体育III	2			√	√			是	体育教研中心	
	MAT0102B	21 常微分方程解的理论	2		√					否	数学教学中心(专科)	三选一
	MAT0201B	22 矩阵与线性方程组	2		√					否	数学教学中心(专科)	

	MAT0302B	23 一元统计与预测回归分析	2		√					否	数学教学中心(专科)	
	CET0502B	24 词源故事	2				√			否	英语教学中心(专科)	八选一
	CET0503B	25 美剧英语	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	CET0504B	26 英语情景会话	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR2001B	27 日语I	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR2002B	28 日语II	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR3001B	29 法语	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR4001B	30 西班牙语I	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR4002B	31 西班牙语II	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	学分小计		**41.5**	18.75	14.25	4.25	2.25					
通识核心	INF0302B	32 计算机技术与计算思维	2	√						是	智能科技学院	
	INF0303B	33 数据库应用	2		√					是	智能科技学院	
	INF0301B	34 计算机应用基础	0.5	√	√	√	√			是	智能科技学院	
	INF0104B	35 数据分析与挖掘实战	2				√			否	智能科技学院	二选一
	INF0105B	36 商业智能与数据展示	2				√			否	智能科技学院	
	INF0106B	37 高级OFFICE应用案例	1			√				否	智能科技学院	二选一
	INF0107B	38 交互式PPT设计	1			√				否	智能科技学院	
	学分小计		**7.5**	2.5	2.5	0.5	0.5					
学科基础	ECO0101B	39 经济学基础	2	√						是	经济与管理教学中心(专科)	
	ECO0203B	40 管理学导论	2		√					是	经济与管理教学中心(专科)	
	ECO0102B	41 经济法	2				√			是	经济与管理教学中心(专科)	
	学分小计		**6**	2	2		2					
专业核心	ACT1101B	42 会计基础	4	√						是	会计学院	
	ACT1001B	43 职业道德	1		√					是	会计学院	
	ACT1002B	44 企业财务会计I	4		√					是	会计学院	
	ACT1003B	45 企业财务会计II	4			√				是	会计学院	
	ACT1009B	46 成本会计	2			√				是	会计学院	
	ACT1201B	47 财务管理	4			√				是	会计学院	
	ACT1301B	48 EXCEL在财务中的应用	4			√				是	会计学院	
	ACT2001B	49 审计基础	4			√				是	会计学院	
	ACT0402B	50 大数据时代的信息分析	2				√			是	会计学院	
	ACT1008B	51 税法与纳税筹划	4				√			是	会计学院	
	ACT1202B	52 财务报表分析	2				√			是	会计学院	
	ACT1302B	53 会计电算化实务	4				√			是	会计学院	
	ACT2002B	54 企业财务报表审计	4				√			是	会计学院	
	ACT6201B	55 管理会计	2				√			是	会计学院	
	学分小计		**45**	4	5	18	18					
专业方向	ACT2004B	56 公司战略与风险管理	2				√			否	会计学院	二选一
	ACT2005B	57 企业内部控制制度	2				√			否	会计学院	
	学分小计		**2**									
创新创业	IEE0405B	58 创业与创新教育	1		√					是	学生发展中心	
	IEE0404B	59 创业与就业指导	1					√		是	学生发展中心	
	学分小计		**2**		1			1				
综合实践	ACT2003B	60 计算机辅助审计技术实训	2				√			是	会计学院	
	ACT2006B	61 审计综合实训	4					√		是	会计学院	
	ACT0905B	62 毕业实习	4						√	是	会计学院	
	学分小计		**10**				2	4	4			
开放选修			8	2	2	2	2					
全程总计			**122**	29.25	26.75	24.75	26.75	5	4			

备注	