专科 普通专科生 会计学院 会计专业
培养方案 (2019)

一.指导思想

全面贯彻党的教育方针，以学生职业发展为目标、综合能力提升为主线、知识学习为载体，培养具备“一个头脑、两个工具、三个习惯、四项品质”，满足国家经济建设和社会发展需要的高素质技能型会计人才。

二.培养目标

本专业致力于将学生培养成为热爱祖国，拥护共产党领导，拥护社会主义制度，具有正确的世界观、人生观、价值观，德、智、体、美全面发展，具有良好的政治素质和职业素养；掌握经济学、管理学基础知识；精通会计、税务及财务管理方面的专业知识；能够正确执行有关的财经方针、政策和财务会计法规；能够正确进行会计账务处理；熟练使用财务软件；具备岗位胜任能力并能在工作中不断学习和提高的高素质技能型人才。

三.培养规格与要求

1. 知识要求
会计专业学生的知识要求包括学科通识教育基础知识、经济管理基础知识、会计专业知识三个方面。
1.1 通识教育基础知识：能够掌握道德修养、人文科学、自然科学等领域有别于专门学科的通识教育类基础知识，培养学生坚定的政治信念、高尚的人文精神、严密的逻辑思维、良好的生活习惯、优秀的个人品质，以及良好的语言表达和写作能力，娴熟的现代信息技术和英语沟通交流技能。具体包括：
1.1.1 具有正确的道德观、价值观和人生观，具有坚定的政治信念、高尚的人文精神；
1.1.2 了解中国国情, 具有关注中国社会经济发展动态的自觉意识；
1.1.3 具有良好的生活习惯、优秀的个人品质，热爱生活助人为乐；
1.1.4 具备良好的中文和英语语言表达和写作能力，能够熟练地使用两种文字表达思想，进行沟通和交流；
1.1.5 具有良好的计算思维素养，能够熟悉计算机基本操作。
1.2 经济管理类基础知识：掌握经济学、管理学基础知识，并能运用所学知识解释、解决现实经济生活中的现象和问题。具体包括：
1.2.1 掌握经济学基础理论知识，并能够运用相关知识解释和解决现实问题；
1.2.2 掌握管理学基本原理，能够对相关基本问题进行分析判断并提出解决方案。
1.3 会计专业知识：系统掌握包括基本理论、方法和技能在内的会计专门知识，通过信息技术通识课程与相关专业软件实验教学课程，培养学生较强的信息技术应用能力。具体包括：
1.3.1 能够运用所学的知识处理各类财经文案的写作；
1.3.2 能够记录和调整财务交易和事项的全部过程；
1.3.3 能够核算成本，并能进行简单的成本分析；
1.3.4 能够正确进行税务处理。
2. 能力要求
2.1 分析与研究：强调信息技术在财务和非财务信息管理系统中的设计和应用，即培养学生能够运用现代信息技术手段解决财务领域的实际问题。具体包括：
2.1.1 熟悉常用经济分析软件（如 SPSS 等）的使用方法；
2.1.2 能够运用常用数据分析软件对财务数据进行查询、分析和统计；
2.1.3 能够运用常用 ERP 软件进行会计业务处理，并输出各类账簿和财务报表。
2.2 实践与应用：能够运用会计及相关领域专业知识开展相应的实践活动，具有一定的解决实际问题的能力。具体包括：
2.2.1 熟悉会计业务流程，并能了解会计审计相关岗位工作职能；
2.2.2 能够综合运用会计相关领域的基础知识开展实践活动。
2.3 沟通与交流：能够利用语言及信息工具提升会计工作水平，掌握外语及信息工具的运用，娴熟的现代信息技术和英语沟通交流技能。具体包括：

2.3.1 熟练掌握一门外语，具备其听、说、写、读等方面的基本技能，能够运用该门语言进行简单的表达和有效的沟通；
2.3.2 熟悉现代信息技术工具的使用方法，能够合理利用这些工具提升沟通工作的效率和效果。
2.4 团队协作：具备项目协作和参与管理的能力，具有团队协作精神，能够与其他成员进行协调合作并促成团队合作目标的达成。具体包括：
2.4.1 具备良好的团队协作精神，理解团队协作对学科团队活动的意义；
2.4.2 具备一定的领导能力，协调团队成员，促成团队合作目标的达成。
3. 素质要求
人文情怀与职业素养：拥护党的基本路线，践行社会主义核心价值观，具备良好的人文社会科学素养和高尚的会计职业操守与专业精神。掌握会计及相关行业的操作规范， 熟悉会计职业道德和监管环境。

四.培养路径

1. 营造“ 小社会、大课堂、关爱心灵、砺炼心志 ”的全面育人校园文化，打通两个课堂，构建多种学习空间，大力提升学生综合素质和综合能力。学生通过参与或管理学生社团以及通过组织或参加各种学生活动，有效培养学生集体主义精神、创新创业意识，锻炼学生组织能力、管理能力、领导动员能力、团队协作能力等综合能力。
2. 采取大类培养模式，强化学科课程的开发和教学。通过学科基础课程的教学，帮助学生掌握经济学、管理学的基础理论和常用的研究方法；熟悉经济管理领域要解决的实际问题、分析实际问题的思维模式、解决实际问题的关键步骤，以及分析实际问题和解决实际问题的常用工具。
3. 通过信息技术通识课程与相关专业软件实验教学课程，培养学生较强的信息技术应用能力；通过基础通识课程、专业课程、手工账务实训、财务软件实训、校内会计综合实训、校外企业实习等形式培养学生会计实务工作能力；
4. 提高通识教育成效，大力推进通识教育课程群的教学组织、教学手段、教学方法改革。通过通识教育课程教学，培养学生坚定的政治信念、高尚的人文精神、严密的逻辑思维、良好的生活习惯、优秀的个人品质，以及良好的语言表达和写作能力，娴熟的现代信息技术和英语沟通交流技能。
5. 大力推进课程教学方法和教学手段改革，提升教学实效。通过深化“ 雅典式 ”（启发式、研讨式、自主式、项目驱动式、案例式等）教学方法改革，充分利用“ 云教学 ”(SPOC、MOOC)平台、大数据分析等现代信息技术，以学生为学习主体、教师为教学主导，提升学生的自我管理、自主学习、团队协作、语言表达等综合能力。

五.培养特色

本专业紧密围绕专业定位，以服务地方经济为前提，以培养基础会计岗位的技能型会计人才为目标，利用信息化技术为手段，推动信息化教学模式与全情景式教学模式，强化学生素质的培养，全面推行职业技能认证等专业特色。
1. 对接国标，引领会计专业群建设
依照AACSB的认证标准，本专业围绕人才培养模式、教学体系、师资队伍等影响专业发展的关键环节进行全方位改革，制定了构建会计专业群的途径与策略。由会计专业牵头，带动审计、税务、会计信息管理及统计与会计核算的会计专业群建设和发展，并根据核心岗位及相关岗位的需求，明确专业之间的依存关系，深入分析专业群的共性与差异性，突出专业群的创新与特色建设。通过专业群的建设，实现各专业之间教学资源的共享与优化，对提高专业水平、规范教学标准、提高实践教学质量、提高办学效率与效益具有重大的意义。
2. 大力推进全情景模拟式教学，通过校企合作，引“ 工作 ”进课堂
通过校企合作，使学生的实训环境与实训内容尽量贴近就业岗位的要求，从而使学生体验真实的工作场景，获得与岗位相关的工作经验。这种全情景式教学让学生“ 真刀真枪 ”去做，帮助学生掌握系统的专业理论知识和专业技能，以形成良好的职业能力，增强本专业毕业生的竞争优势，帮助学生顺利上岗工作。
通过全情景教学模式，强化了校企合作，促进了双师型教师队伍的建设，提高了会计专业人才培养质量，凸显了本专业的特色。
3. 融合第一第二课堂，提升学生职业素养
第二课堂活动是指除课堂教学和实验（实习）教学之外，学生参与的为拓展其综合素质和培养、锻炼其各种能力的相关活动。本专业将第一课堂和第二课堂融合，通过学分置换、志愿者加分、专业

证书考取、文体比赛成绩等多种形式，让学生在学习职业知识技能的同时，提高其职业素质能力，帮助学生成为一个多元复合的技能型人才。
4. 利用信息化手段，借助信息化平台，推动信息化教学模式的建设。
在课内，通过“互联网+”课程的教学设置，转变教学模式为“以学生为主体”，建立了“翻转课堂”的教学模式，大大提升学生学习的自主性、共享性和开放性，有效地锻炼了学生独立思考、分析问题、团队协作等能力。

六.主干学科及专业课程

1. 主干学科：工商管理
2. 核心课程：
会计基础、企业财务会计I、企业财务会计II、会计电算化实务、财务管理、成本与管理会计、税法、excel在财务中的应用

七.职业技能证书要求

全国信息化工程师ERP应用资格证书
初级会计职称

八.培养目标、能力要求与课程设置关联表

九.计划学制、毕业要求

1. 计划学制：本专业计划学制三年。
2. 毕业要求：
1.1 教学总计划必修课程全部合格，并且总学分达到116分。
1.2 第二课堂活动计划的必修活动全部完成，并且素质拓展总分达到 4分。

十.课程设置与修读要求

分类	课程代码	课程名称	学分	建议修读学期						是否必修	开课院系	备注
				1	2	3	4	5	6			
通识基础	CET0101B	1 大学英语I	4	√						是	英语教学中心(专科)	
	CET0201B	2 英语口语I	2	√						是	英语教学中心(专科)	
	IPT0101B	3 思想道德修养与法律基础	3	√						是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0203B	4 形势与政策I	0.25	√						是	思想政治教学中心(专科)	
	MAT0101B	5 一元微积分	2	√						是	数学教学中心(专科)	
	MAT0301B	6 概率与随机理论	2	√						是	数学教学中心(专科)	
	PHE0101B	7 大学体育I	2	√						是	学生发展中心	
	PHE0104B	8 军事技能	0.5	√						是	学生发展中心	
	PHE0201B	9 军事理论	2	√						是	学生发展中心	
	SDC0101B	10 入学教育	1	√						是	学生发展中心	
	CET0102B	11 大学英语II	4		√					是	英语教学中心(专科)	
	CET0202B	12 英语口语II	2		√					是	英语教学中心(专科)	
	IPT0204B	13 形势与政策II	0.25		√					是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0401B	14 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4		√					是	思想政治教学中心(专科)	
	MAT0407B	15 数学史	2		√					是	数学教学中心(专科)	
	PHE0102B	16 大学体育II	2		√					是	学生发展中心	
	CET0304B	17 金融会计英语	2			√				是	英语教学中心(专科)	
	IPT0205B	18 形势与政策III	0.25			√				是	思想政治教学中心(专科)	
	IPT0206B	19 形势与政策IV	0.25				√			是	思想政治教学中心(专科)	

	PHE0103B	20 大学体育III	2			√	√			是	体育教研中心	
	MAT0102B	21 常微分方程解的理论	2		√					否	数学教学中心(专科)	三选一
	MAT0201B	22 矩阵与线性方程组	2		√					否	数学教学中心(专科)	
	MAT0302B	23 一元统计与预测回归分析	2		√					否	数学教学中心(专科)	
	CET0502B	24 词源故事	2				√			否	英语教学中心(专科)	八选一
	CET0503B	25 美剧英语	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	CET0504B	26 英语情景会话	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR2001B	27 日语I	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR2002B	28 日语II	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR3001B	29 法语	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR4001B	30 西班牙语I	2				√			否	英语教学中心(专科)	
	FOR4002B	31 西班牙语II	2				√			否	英语教学中心(专科)	
		学分小计	**41.5**	18.75	16.25	4.25	2.25					
通识核心	INF0302B	32 计算机技术与计算思维	2	√						是	智能科技学院	
	INF0303B	33 数据库应用	2		√					是	智能科技学院	
	INF0301B	34 计算机应用基础	0.5	√	√	√	√			是	智能科技学院	
	INF0106B	35 高级OFFICE应用案例	1			√				否	信息技术教学中心(专科)	二选一
	INF0107B	36 交互式PPT设计	1			√				否	信息技术教学中心(专科)	
	INF0104B	37 数据分析与挖掘实战	2				√			否	信息技术教学中心(专科)	二选一
	INF0105B	38 商业智能与数据展示	2				√			否	信息技术教学中心(专科)	
		学分小计	**7.5**	2.5	2.5	0.5	2					
学科基础	ECO0101B	39 经济学基础	2	√						是	经济与管理教学中心(专科)	
	ECO0203B	40 管理学导论	2		√					是	经济与管理教学中心(专科)	
	ECO0102B	41 经济法	2				√			是	经济与管理教学中心(专科)	
		学分小计	**6**	2	2		2					
专业核心	ACT1101B	42 会计基础	4	√						是	会计学院	
	ACT1001B	43 职业道德	1		√					是	会计学院	
	ACT1002B	44 企业财务会计I	4		√					是	会计学院	
	ACT1303B	45 财经公文写作	1		√					是	会计学院	
	ACT1003B	46 企业财务会计II	4			√				是	会计学院	
	ACT1009B	47 成本会计	2			√				是	会计学院	
	ACT1201B	48 财务管理	4			√				是	会计学院	
	ACT1301B	49 EXCEL在财务中的应用	4			√				是	会计学院	
	ACT0401B	50 商业统计	2				√			是	会计学院	
	ACT1008B	51 税法与纳税筹划	4				√			是	会计学院	
	ACT1202B	52 财务报表分析	2				√			是	会计学院	
	ACT1302B	53 会计电算化实务	4				√			是	会计学院	
	ACT6201B	54 管理会计	2				√			是	会计学院	
	FIN0006B	55 金融市场与金融业务基础	2				√			是	会计学院	
		学分小计	**40**	4	6	14	16					
专业方向	ACT0402B	56 大数据时代的信息分析	2				√			否	会计学院	二选一
	ACT0404B	57 审计基础	2				√			否	会计学院	
		学分小计	**2**				2					
创新创业	IEE0405B	58 创业与创新教育	1		√					是	学生发展中心	
	IEE0404B	59 创业与就业指导	1					√		是	学生发展中心	
		学分小计	**2**		1			1				
综	ACT0901B	60 ERP沙盘模拟经营实	1			√				是	会计学院	

合实践		训										
	ACT0903B	61 会计综合实训	4					√		是	会计学院	
	ACT0904B	62 纳税申报实训	1					√		是	会计学院	
	ACT0905B	63 毕业实习	4						√	是	会计学院	
	学分小计		**10**			1		5	4			
开放选修			8	2		2	2	2				
全程总计			**117**	29.25	27.75	21.75	26.25	8	4			
备注												